

Sie suchen
einen Job.
Wir haben ihn.

doxx ist der qualifizierte Personaldienstleister für die Medizinbranche: Wir bringen Fachkräfte (Ärzte/Pflegekräfte) und medizinische Einrichtungen unkompliziert und schnell zusammen. Als erfolgreiches Unternehmen zählt doxx zu den wichtigsten Akteuren im deutschen Markt.

Aktuell suchen wir für unser motiviertes Team in **Heidelberg** zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen:

Teamassistenz (m/w) für unser Sales-Team

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen unser Sales-Team in allen organisatorischen und administrativen Aufgaben und sorgen für deren reibungslose Abwicklung
- Sie bereiten Verträge und Abrechnungen vor
- Sie bearbeiten freundlich und serviceorientiert eingehende Kundenanfragen
- Sie sind zuständig für die sorgfältige Pflege vertriebsrelevanter Kundenstammdaten in unserem CRM-System
- Sie sind zuständig für die Mitbetreuung unserer exklusiven Bestands- und Neukunden
- Sie fungieren als gute Seele für unser Sales Team

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Bezug zum Vertrieb und besitzen zudem Erfahrungen als Vertriebs- oder Teamassistenz
- Sie sind kommunikationsstark und zeigen sowohl im persönlichen als auch im telefonischen Gespräch Klarheit, Souveränität und Sicherheit
- Sie sehen sich gerne in der Rolle als Teamassistenz und haben Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedensten Persönlichkeiten im Team
- Sie arbeiten selbständig, leistungs- und erfolgsorientiert und haben höchste Qualitätsansprüche an Ihre eigene Arbeit
- Sie interessieren sich für die Medizinbranche und haben Mut mit etablierten Ärzten und Personalverantwortlichen in medizinischen Einrichtungen in Kontakt zu treten

Wir bieten Ihnen geregelte Arbeitszeiten, eine leistungsgerechte Bezahlung, Weiterentwicklungsmöglichkeiten, die Mitarbeit in einem wachsenden, kollegialen Team, Kaffeeflatrate und viel Freude an Ihrer Arbeit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie diese mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin an:

Frau Amelie Piltz | piltz@doxx.de